Manual de Requisição de Materiais

Abra o e selecione o módulo em 'Compras' >>

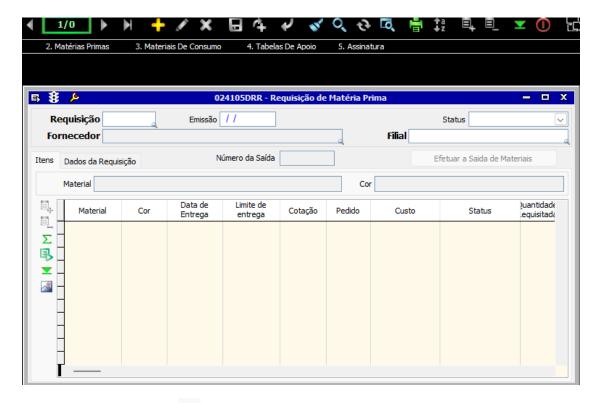


2. Matéria Prima >> 1. Requisição >> 024105 Requisição de Matéria Prima:



Clique em Incluir



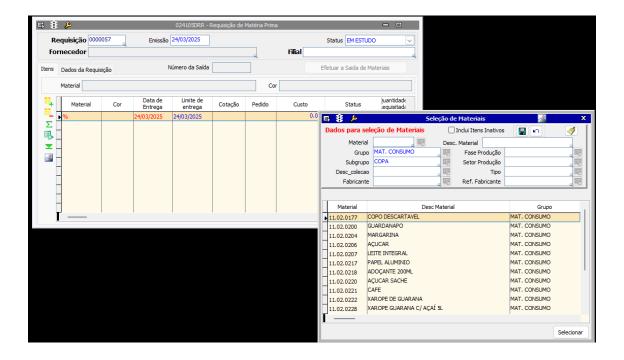


Clique em Inserir 🖣



Caso não saiba o código do material, clique com o botão direito, aparecerá a tela de 'Seleção de Materiais'>> Selecione o 'Grupo' e 'Subgrupo' :





*** Se o grupo for material de consumo e o subgrupo for papelaria, só pode colocar materiais deste grupo/sub

Se o grupo for material de consumo e o subgrupo for copa, só pode colocar materiais deste grupo/sub

Se o grupo for material de consumo e o subgrupo for limpeza, só pode colocar materiais deste grupo/sub

Demais grupos e subs podem ser incluídos

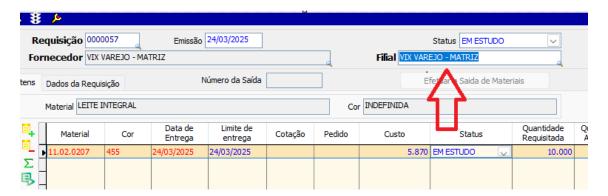
Selecione o item desejado>> Insira a 'Quantidade Requisitada'>> e a 'Cor'>>



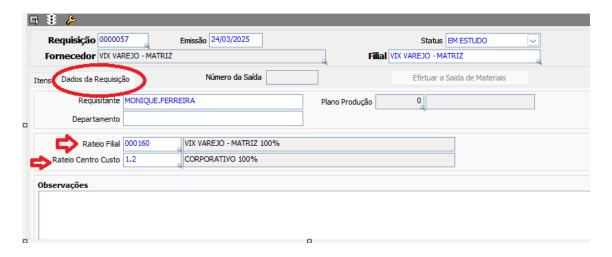


E adicione os demais itens, caso tenha mais solicitações.

- Selecione a 'Filial'>>
- ***A Filial será informada pelo setor responsável.



Na aba 'Dados de Requisição'>> Informe o 'Rateio Filial' e o 'Rateio Centro Custo'>>



E depois clique em 'Salvar'



Após realizada a inserção da Requisição, favor informar ao Almoxarifado e informando o número da requisição:

